

Naročnik:

Žale Javno podjetje, d.o.o.

Med hmeljniki 2

1000 Ljubljana

Številka: **ŽALE-44/24**

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA
(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Nakup lahkega tovornega vozila

Ljubljana, december 2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

»Nakup lahkega tovornega vozila«

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba predmetnega javnega naročila.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

direktor družbe
mag. Robert Martinčič

1. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE

1.1. Kratek opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je »Nakup lahkega tovornega vozila« po zahtevah naročnika (v nadaljevanju: vozilo).

Podroben opis predmeta javnega naročila je v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila ter v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponujeno vozilo mora izpolnjevati vse obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila. V primeru, da ponujeno vozilo ne bo izpolnjevalo minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo kot neprimerno izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik javno naročilo ponavlja za sklop 8, ki ga v predhodno objavljenem javnem naročilu ni oddal. Naročnik bo izpolnil zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, s spremembami), pri naslednjem javnem naročilu in tako v celoti izpolnil zahteve Uredbe do konca referenčnega obdobja 31.12.2025.

Predmet javnega naročila je nakup novega vozila, ki bo prvič po proizvodnji registrirano v Republiki Sloveniji na ime naročnika, kot prvega lastnika!!

Ponudnik lahko odda ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Razpisna dokumentacija v nadaljevanju določa predmet (vsebino) javnega naročila ter zahteve in pogoje naročnika za izbiro ponudnika.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je:

- ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana.

Pogodbo z izbranim ponudnikom podpiše zakoniti zastopnik/direktor naročnika.

1.3. Pravna podlaga in opredelitev postopka

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
- veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel **po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3**. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb ter izvedenih pogajanjih, izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvestilo o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

1.4. Pogajanja

Naročnik v skladu z drugim (2.) odstavkom 47. člena ZJN-3 v predmetnem postopku oddaje javnega naročila vključuje pogajanja. O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanju, kjer bo opredeljen tudi protokol oz. vsebina in način pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja (sodeloval na pogajanjih) in/ali v okviru pogajanj ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

Predmet pogajanj bo znižanje ponudbene cene na enoto mere. Ponudnik v okviru pogajanj ne sme ponuditi višje cene na enoto mere.

1.5. Rok in način oddaje ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 17. 12. 2024 do 10:00 ure.**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6 razpisne dokumentacije**.

1.6. Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji št. ŽALE-44/24«, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno javno naročilo), **vendar najkasneje do 10. 12. 2024 do 10:00 ure.**

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje (vključno) dne 13. 12. 2024 do 10:00**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

1.7. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 17. 12. 2024** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.8. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti zavezujoča in veljavna še najmanj 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

1.9. Jezik in denarna enota

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico po lastni presoji določiti, ali naj ponudnik predloži prevod pripravljen s strani sodno zapriseženega tolmača ali navaden (neoverjen) prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

1.10. Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve in blago skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije (zahtevana je celovitost ponudbe). Ponudnik **mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila**, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlemba (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

1.11. Način obračunavanja in plačilni pogoji

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca pogodbe.

1.12. Variantna/opcijska ponudba

Naročnik predložitev variantnih in opcijskih ponudb ne dopušča. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

1.13. Ponudbena cena

Ponudnik izdelava vrednostni del ponudbe (Priloga 2) na podlagi razpisne dokumentacije.

V ceni na enoto navedeni v ponudbi ponudnika morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški (vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije itd.), ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, skladno z vsemi zahtevami in pogoji naročnika. Se pravi cena v ponudbi mora zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila oz. ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila. Naročnik ponudniku ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj.

Cena na enoto mere, navedena v ponudbi, je v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja, razen pod pogoji in na način, naveden v 6. členu osnutka okvirnega sporazuma in v primeru znižanja cen na enoto mere.

1.14. Pravno varstvo

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vložijo prek portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

1.15. Samostojna ponudba

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

1.16. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
- pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
- nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
- določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
- opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
- podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
- obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k Prilogi 1.

1.17. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajati razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:

- **Prilogo 3/2;**
- **Prilogo 3/3;**
- **Prilogo 4;**
- **Prilogo 5** »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
- ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.

1.18. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e in ne kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:

- **Prilogo 3/2;**
- **Prilogo 3/3;**
- **Prilogo 4;**
- **Prilogo 6** »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
- ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

1.19. Zaupnost podatkov in vpogled

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. členom ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med Hmeljniki 2, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: info@zale.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

1.20. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1.21. Preveritev ponudbe v postopku naročila male vrednosti

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

1.22. Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

2. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE

2.8. Opis predmeta javnega naročila in ustreznost ponujenega blaga

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo in ostale tehnične zahteve in pogoje« v tem poglavju (v nadaljevanju tudi: tehnična specifikacija). Tehnična specifikacija predstavlja sestavni in neločljivi del te razpisne dokumentacije. Ponujeno in dobavljeno vozilo mora biti novo in nerabljeno.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, katere sestavni del je tehnična specifikacija, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

Dokazila:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. s priložitvijo izpolnjene in podpisane:

- priloge 3/1 (prilogo 3/1 mora v primeru skupne/partnerske ponudbe priložiti vsak izmed partnerjev)
- in tudi s prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
- priloga 7: Dokazilo o ustreznosti ponujenega blaga.

2.9. Rok in način dobave

Rok in način dobave sta razvidna iz priloženega vzorca pogodbe.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Naročnik v skladu s tretjim (3) odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopku naročila male vrednosti zahteva, da ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev naročnika z izjavo.

3.1. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI (RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Pogoje v točki 3.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoje iz te točke izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoje iz te točke izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

OPOMBA:

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V tem primeru gospodarski subjekt predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 - ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo 4.

DOKAZILA:

Tč. A: Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko A:

- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz.**

- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), **ter**
- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 4** (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi, t.j. ponudnika/partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), ki mora biti podana za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko preveri izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več, in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- b) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnihkoli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo, v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILA:

Tč. B, D, E: Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točkami B, D:

- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz.**
- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko preveri izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

➤ **POPRAVNI MEHANIZMI:**

2. odstavek 75. člena ZJN-3:

Gospodarskega subjekta **se ne izloči**, če gospodarski subjekt **do roka za oddajo ponudb poravna** neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več, in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

1. odstavek in b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na 1. in b) točko 4. odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Prilog prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži lasten dokument, v katerem navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

3.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILA:

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje na naslednji način:

- s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 3/1 in tudi s prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju navedenih pogojev.

Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.

3.2.2. Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

DOKAZILA:

Ponudnik (oz. vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe), izpolni zahtevo:

- s priložitvijo podpisane in izpolnjene **Priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja).

3.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILA:

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje na naslednji način:

- s predložitvijo izpolnjene in podpisane priloge 3/1 in tudi s prilogo 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju navedenih pogojev.

Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.

3.2.3.1. Tehnični in kadrovski pogoji

Naročnike zahteve sledeče tehnične in kadrovski pogoje:

- Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
- Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.
- Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila in ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

DOKAZILA:

Ponudnik izkaže zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

- s predložitvijo izpolnjene in podpisane **Priloge 3/1** in tudi s **Priloge 3/2** v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju navedenih pogojev.

3.3. OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

DOKAZILA:

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

B. V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

DOKAZILA:

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo **Priloge 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«**.

DOKAZILA:

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/1 oz. prilogo 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

3.4. SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo in podpišejo **Prilogo 3/1** oz. **Prilogo 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), s katero potrjuje, da so seznanjeni z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1. Splošno

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti blanko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

4.2. Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti

Izbrani ponudnik s katerim bo sklenjena pogodba, bo moral najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku blanko menico **skupaj z** menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz pogodbe (t.j. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma«) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), **v višini deset odstotkov (10 %) skupne ponudbene vrednosti brez DDV** in z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti, se šteje da odstopa od pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V koliko izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, bo lahko naročnik unovčil zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti je priložen v **Priloga 11** dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

5. IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika je **najnižja skupna ponudbena cena brez DDV** po izvedenih pogajanjih.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDE

6.1. Način in navodila za predložitev ponudbe

6.1.1. Splošno

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

6.1.2. Format ponudbe

Ponudba **mora biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

6.1.3. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN v razdelku »1.3 Sporočanje«.

6.1.4. Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN

➤ **Obrazec »Priloga 2«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«** naloži izpolnjen obrazec »Priloga 2« (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki). Obrazec »Priloga 2« se **podpiše z oddajo ponudbe - elektronski podpis**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

➤ **Obrazec »Priloga 3/1«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«** naloži izpolnjen obrazec »Priloga 3/1«. S podpisom ponudbe se elektronsko, poleg »Priloga 2«, podpiše tudi predmetna Priloga 3/1. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

➤ **Obrazec »Priloga 3/2«:**

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** naložiti izpolnjen obrazec »Priloga 3/2« za vsakega od ostalih sodelujočih. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

➤ **Ostala ponudbena dokumentacija:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo ponudnik naloži v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

6.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:

PODATKI O PONUDNIKU	Priloga 1
---------------------	------------------

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V obrazec 1 k prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.

PONUDBA	Priloga 2
---------	------------------

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost in Predračun«. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA	Priloga 3/1
--	--------------------

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«.

Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA	Priloga 3/2
---	--------------------

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	Priloga 3/3
---	--------------------

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

IZJAVA FIZIČNE OSEBE	Priloga 4
----------------------	------------------

Ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

Izjavo izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične) osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

SEZNAM PODIZVAJALCEV	Priloga 5
----------------------	------------------

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	Priloga 6
--	------------------

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA	Priloge 7/1-7/10
------------------------	-------------------------

Ponudnik izpolni prilogo za vozilo z navedbo oziroma načinom izpolnitve posamezne zahteve (da/ne/navedena vrednost).

Ponudnik mora k Prilogi 7 priložiti tehnične podatke o ponujenih vozilih: prospekte, kataloge, opise, slike oz. tehnično dokumentacijo proizvajalca ponujenega vozila.

Ponudnik mora priloge naložiti v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.

VZOREC POGODBE	Priloga 8
----------------	------------------

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI	Priloga 9
--	------------------

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

Javno naročilo: ŽALE-44/24 – »Nakup lahkega tovornega vozila«

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika

Polni naslov

Matična in davčna številka ponudnika

Transakcijski račun ponudnika

ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA

Naziv odgovorne osebe
(podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma)

Funkcija

Elektronska pošta in telefon

KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA

Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo)

Funkcija

Elektronska pošta in telefon

OSTALI PODATKI

Ponudnik je MSP* (DA/NE): *MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so
opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

SKRBNIK POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA

Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali
izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega
sporazuma (lahko so iste osebe)

Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:

g./ga. _____; tel.: _____;
e - mail: _____.

Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma:

g./ga. _____; tel.: _____;
e - mail: _____.

(kraj, datum)

žig

(Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Navodilo: V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

JAVNO NAROČILO: **ŽALE-44/24 – »nakup lahkega tovornega vozila«**

PONUDBNIK: _____

PONUDBA ŠT. _____

Ponudbo oddajamo (označi):

samostojno

skupna ponudba

s podizvajalci

Uporaba zmogljivosti
 drugih subjektov

1. PONUDBENA CENA

VOZILO	Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV
TOVORNO VOZILO – KESON - ŽALE	

2. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudbe je zavezujoča in velja _____ mesece (minimalno 4 mesece) od datuma določenega za oddajo ponudb.

 (kraj, datum)

žig

 (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe)

Navodilo:

Ponudnik **mora priložiti 2 v okviru sistema e-JN naložiti ločeno v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«!!!**

Ponudnik (partner) _____, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«**, podajamo naslednje izjave:

1. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd...) javnega naročila **ŽALE-44/24 – »nakup lahkega tovornega vozila«**.

2. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

3.1. Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)

IZJAVLJAMO, da izpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

3.2. Pogoji za sodelovanje

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije.

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

IZJAVLJAMO, da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

IZJAVLJAMO, da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo predmeta javnega naročila oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.2. razpisne dokumentacije.

3.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

IZJAVLJAMO, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji.

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije.

4. IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ

IZJAVLJAMO, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

5. IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

IZJAVLJAMO, da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

IZJAVLJAMO, da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

IZJAVLJAMO, da izpolnjujemo zahteve iz točke 2.2. razpisne dokumentacije oz. glede Uredbe o zelenem javnem naročanju, ter izjavljamo in se zavezujemo, da za predmet javnega naročila oz. za posamezne artikle v postavkah ponudbenega predračuna izpolnjujemo zahteve o čistoči frakcije, brez primesi, po pravihlih stroke.

IZJAVLJAMO, da nismo v položaju iz podtočke C. točke 3.3. razpisne dokumentacije, to je da:

- naš gospodarski subjekt:
 - ni fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - ni fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

da naša družba ne sodeluje s podizvajalcem, dobaviteljem/proizvajalcem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

6. IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

_____ (kraj, datum)

_____ žig

_____ (podpis odgovorne osebe)

Opomba:

Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.

Navodilo:

Ponudnik *obrazec* v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«!!!**

Za **posameznega člana skupine ponudnikov** v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik *obrazec* v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!**

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA	Priloga 3/2
---	--------------------

Podizvajalec/subjekt: _____ ,
ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ki oddaja ponudbo za javno naročilo **ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«**, podajamo naslednje izjave:

1. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd...) javnega naročila **ŽALE-44/24»nakup lahkega tovornega vozila«**, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik oziroma izpolnjujemo le te.

2. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

3.1. Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)

IZJAVLJAMO, da izpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.1. razpisne dokumentacije.

3.2. Pogoji za sodelovanje

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3.2. razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

3.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.3. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

4. IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

IZJAVLJAMO, da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3 odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

_____ žig
(kraj, datum)

_____ (podpis odgovorne osebe)

Opomba:

*Izjavo izpolnijo in podpišejo **VSI podizvajalci** (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

Navodilo:

*Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!***

I Z J A V A
O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV:: _____

V zvezi z javnim naročilom **ŽALE-44/24»nakup lahkega tovornega vozila«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(Kraj in datum)

Žig

(Naziv in podpis zakonitega zastopnika
ponudnika/podizvajalca)

Navodilo:

Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, **ter** vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).

Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

Opomba:

V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/si/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«

Ime in priimek _____

EMŠO _____

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu _____ član/ica (ustrezno obkrožiti):

- upravnega organa ali
 vodstvenega organa ali
 nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

- zastopanje ali
 odločanje ali
 nadzor v njem,

pod kazensko in materialno odgovornostjo**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in

s podpisom te izjave dajemo soglasje, da pooblaščen predstavnik naročnika v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

(Kraj, datum)_____
(Podpis fizične osebe)**Navodilo:** Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec se po potrebi fotokopira!

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

Javno naročilo: ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«	
Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika	Obkrožite/označite
	DA NE
VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična in davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (manj kot 100%)	

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**:

Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

Žig:

Žig:

Opomba: Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!
Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

Ponudnik: _____

za izvedbo javnega naročila št. **ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

POOBLAŠČAMO

naročnika ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

Št.	NAZIV PODIZVAJALCA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
:	

(Kraj in datum)

Žig

(Naziv in podpis ponudnika)

Opomba:

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.

Navodilo:

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

Podizvajalec : _____,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

za izvedbo javnega naročila št. **ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«**

SOGLAŠAM,

da nam naročnik ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

(Kraj in datum)

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opomba:

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.

Navodilo:

*Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

Javno naročilo: ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«	
Naziv subjekta	
Polni naslov	
VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična in davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun subjekta	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta	
Okvirna količina/delež (%) javnega naročila	

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**:Podpis odgovorne osebe **subjekta**:_____
Žig:_____
Žig:**Opomba:***Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.***Navodilo:***Obrazec se po potrebi kopira!**Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

Št. naročnika: _____

Št. dobavitelja: _____

št. kupca:

št. prodajalca:

OSNUTEK POGODBE
ZA NAKUPU LAHKEGA TOVORNEGA VOZILA

ki jo skleneta

KUPEC:,
ki ga zastopa:.....
številka transakcijskega računa: _____
davčna številka: _____
identifikacijska številka za DDV: _____
matična številka: _____
(v nadaljevanju: kupec)

in

PRODAJALEC:,
ki ga zastopa:.....
številka transakcijskega računa: _____
davčna številka: _____
identifikacijska številka za DDV: _____
matična številka: _____
(v nadaljevanju prodajalec)

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki te pogodbe ugotavljata, da je kupec izvedel postopek oddaje javnega naročila št. ŽALE-44/24 po postopku naročil malih vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave JN _____ objave _____, z namenom sklenitve pogodbe za Nakup lahkega tovornega vozila, (v nadaljevanju tudi: blago ali tudi vozilo), v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca št. ŽALE-44/24.

2. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v skladu z določili 15. člena te pogodbe. Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je nakup vozila in predložitev vse zahtevane dokumentacije za vozilo, ki je navedena v tehnični specifikaciji.

Podrobnejša opredelitev predmeta te pogodbe je razvidna iz tehnične specifikacije z dne _____ (v nadaljevanju: tehnična specifikacija) in ponudbenega predračuna prodajalca št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun). Navedena dokumenta sta kot prilogi sestavni del te pogodbe.

Predmet pogodbe je nakup novega vozila, ki bodo prvič po proizvodnji registrirana v Republiki Sloveniji na ime kupca, kot prvega lastnika.

Prodajalec s podpisom te pogodbe jamči, da bodo vozila ob dobavi ustrezala vsem zahtevam, ki jih določajo veljavni predpisi Republike Slovenije, ter tehničnim zahtevam in kakovosti, ki je določena v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-44/24 in v ponudbi prodajalca.

III. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost te pogodbe brez DDV znaša na dan sklenitve te pogodbe: _____ EUR.

Pogodbena vrednost je fiksna za ves čas veljavnosti pogodbe, razen v primeru znižanja cene, o čemer mora prodajalec obvestiti kupca. Zajema vse materialne in nematerialne stroške prodajalca za realizacijo predmeta te pogodbe, skladno s tehnično specifikacijo, vključno s stroški dobave, stroški prevoza, stroški zavarovanja vozila do prevzema, stroški homologacije in ostale dokumentacije, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami, taksami, trošarinami ter stroški carinskih obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v pogodbi in prilogah opredeljeni kot obveznosti prodajalca.

Natančna specifikacija pogodbene vrednosti za vozilo je razvidna iz ponudbenega predračuna prodajalca št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

IV. PODIZVAJALCI

5. člen

/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem/

Prodajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca	
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	
Vrednost del	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije št. ŽALE-44/24 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije št. ŽALE-44/24. Če prodajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-44/24, ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem pogodbe kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Kupec mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavriniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije št. ŽALE-44/24. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. ŽALE-44/24. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, ki je neposredno povezano s predmetom te pogodbe.

/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Kadar prodajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti kupca, da na podlagi potrjenega računa s strani prodajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do prodajalca,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, za opravljene pogodbene obveznosti, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri pogodbenih obveznostih, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost kupca za plačilo prodajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu. Roki plačil prodajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI

/se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem/

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V kolikor bo prodajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji št. ŽALE-44/24, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Kupec mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavriniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. ŽALE-44/24. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

V. ROK DOBAVE

6. člen

Dobavni rok za predmet te pogodbe znaša _____ dni od dneva sklenitve te pogodbe (za vozilo je opredeljen v tehnični specifikaciji).

Prodajalec se obvezuje za vozilo, ki je predmet te pogodbe, skupaj z vso potrebno dokumentacijo, dobaviti na naslov kupca _____.

V kolikor se rok dobave izteče na soboto, nedeljo ali praznik ali na drugi dela prost dan, ki velja v Republiki Sloveniji, ali drugi dela prost dan, ki velja v državi, v kateri ima prodajalec svoj sedež, je rok dobave prvi naslednji delovni dan.

Delne dobave so dovoljene samo na podlagi posebnega predhodnega pisnega dogovora med pogodbenima strankama, vendar ne vplivajo na končni pogodbeni rok dobave. Delno dobavo mora predhodno pisno potrditi pooblaščen predstavnik kupca.

VI. PREVZEM

7. člen

Prevzem vozila se opravi na osnovi primopredajnega zapisnika (ali tudi dobavnice), podpisanega s strani prodajalca in kupca oziroma prevzemnika vozila, imenovanega s strani kupca. Podpisan primopredajni zapisnik/dobavnica je osnova za izstavitve računa.

Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo predmet javnega naročila prevzet, vključno s celotno pripadajočo dokumentacijo, ki je opredeljena v tej pogodbi in v tehnični specifikaciji in ko bo podpisan primopredajni zapisnik/dobavnica o prevzemu vozila. Prodajalec odgovarja za kakovost vozila. Dobavljeno vozilo mora uspešno opraviti vizualni pregled, pregled izpolnjevanja vseh tehničnih zahtev in zahtevanih funkcionalnosti.

Primopredajni zapisnik / dobavnico pogodbeni stranki podpišeta le ob uspešnem prevzemu vozila, v primeru neuspešnega prevzema pa stranki v primopredajni zapisnik zapišeta, da prevzem ni uspel in navedeta razlog, zakaj prevzem ni uspešen, ter določita rok za ponoven prevzem. V tem primeru mora prodajalec na lastne stroške v dogovorjenem roku, ki ni daljši od desetih (10) dni od datuma na primopredajnem zapisniku, odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, dobava oz. prevzem pa se šteje v tem primeru za uspešno opravljen, ko prodajalec odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti, kar potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika/dobavnice.

8. člen

V primeru, da kupec po prevzemu vozila ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezen predmet pogodbe, lahko kupec odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VII. PLAČILO

9. člen

Prodajalec izstavi račun (z vsemi podatki potrebnimi za registracijo vozila), v roku petih (5) dneh od uspešno opravljene dobave predmeta pogodbe, kar stranki pogodbe potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika/dobavnice o prevzemu, pri čemer je podpisan primopredajni zapisnik/dobavnica priloga k računu. Prodajalec mora izstaviti račun za vozilo. Na izstavljenem računu mora biti navedena številka pisnega nabavnega naročila kupca.

Kupec ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun, prodajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku petih (5) dneh od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga. Kupec ima pravico zavrniti račun tudi v primeru nepravilno izvršene dobave.

Kupec bo račun za dobavljeno blago po tej pogodbi plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa za opravljeno dobavo v vložišče kupca.

V primeru kupčeve zamude pri plačilu ima prodajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

10. člen

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

11. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

VIII. VIŠJA SILA

12. člen

Prodajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katerekoli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe. Če je izvedba dobave delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je prodajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti kupca. Le v tem primeru kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 18. členu pogodbe. Prav tako je prodajalec dolžan kupca sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri prodajalcu se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

IX. GARANCIJA IN VZDRŽEVANJE

13. člen

Prodajalec zagotavlja kupcu ___ mesečno splošno garancijsko dobo za dobavljeno vozilo. Prodajalec zagotavlja kupcu tudi vso ostalo garancijo, v skladu s splošnimi garancijskimi predpisi proizvajalca dobavljenega vozila. Prodajalec se obveže, da bo na zahtevo kupca na lastne stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

Prodajalec v času garancijske dobe iz prejšnjega odstavka zagotavlja kupcu 24-urno brezplačno asistenco za vozila, za katere to zahteva v tehnični specifikaciji. Prodajalec v času okvare in popravila za navedena vozila v garancijski dobi, kupcu zagotavlja brezplačno uporabo nadomestnega vozila.

Garancijska doba za dobavljeno vozilo teče od podpisa primopredajnega zapisnika/dobavnice s strani prodajalca in kupca.

Prodajalec se obvezuje v garancijski dobi iz prvega odstavka tega člena te pogodbe, na svoje stroške odpraviti vse napake in okvare na vozilu v primernem roku, ki ga kupec določi glede na naravo napake ali okvare in ne sme biti daljši od desetih (10) delovnih dni od dneva, ko kupec obvesti prodajalca o ugotovljeni napaki ali okvari in ga pozove k odpravi napak ali okvar. Če prodajalec v garancijski dobi v določenem primernem roku ne odpravi napake ali okvare vozila, lahko kupec zahteva, da mu namesto tega vozila izroči novo vozilo z enakimi tehničnimi lastnostmi, ki brezhibno deluje. Če prodajalec v določenem primernem roku napake ne odpravi ali kupcu ne izroči novega vozila z enakimi tehničnimi lastnostmi, ki brezhibno deluje, lahko kupec zahteva vračilo celotne kupnine, plačane za predmetno vozilo.

Kupec bo prodajalcu obračunal odškodnino v višini 200,00 EUR za vsak dan, ko vozila ne bo možno uporabljati, šteto od vključno 11. (enajstega) delovnega dne dalje, ko kupec obvesti prodajalca o ugotovljeni napaki ali okvari in ga pozove k njeni odpravi.

14. člen

Prodajalec zagotavlja kupcu, da deluje najmanj 1 (en) pooblaščen servis na območju, kot je določen v tehnični specifikaciji za vozilo.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

15. člen

Prodajalec se obveže, v roku petnajstih (15) dni od dneva sklenitve pogodbe, izročiti kupcu finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti: bianko menico z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti **ali** nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo **ali** kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, plačljivo na prvi poziv (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) v višini _____ EUR (deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV). Finančno zavarovanje mora biti unovčljivo še 30 (trideset) dni po preteku najdaljšega dogovorjenega roka dobave. Finančno zavarovanje mora biti izdano v slovenskem jeziku s strani banke ali zavarovalnice, ki ima sedež v Republiki Sloveniji (velja za bančno garancijo in kavcijsko zavarovanje).

Finančno zavarovanje se nanaša na vsa po pogodbi izvedena dela. V primeru, da kupec unovči finančno zavarovanje, mora prodajalec nemudoma dostaviti novo finančno zavarovanje (velja za izdano bianko menico z menično izjavo).

Kupec bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost te pogodbe. V kolikor prodajalec ob sklenitvi te pogodbe, kupcu ne predloži finančnega zavarovanja, se šteje, da ta pogodba nikoli ni bila sklenjena, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Kupec je upravičen finančno zavarovanje unovčiti tudi v drugih primerih, ko prodajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti in sicer tudi v vrednosti, manjši od vrednosti finančnega zavarovanja. Pri tem se znesek finančnega zavarovanja znižuje za vsak, po tem finančnem zavarovanju unovčen znesek. Kupec bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

16. člen

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti prodajalca utrpel, in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

XI. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

17. člen

Prodajalec se obvezuje:

- prevzete obveznosti izvesti pravočasno, strokovno in pravilno, kot dober strokovnjak, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter določili te pogodbe,
- izpolniti vse zahteve kupca pri dobavi vozila, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. ŽALE-44/24 in sprejete ponudbe prodajalca,
- ob dobavi vozila zagotoviti kupcu tehnično dokumentacijo za vsa dobavljena vozila (homologacijska in garancijska listina, servisna knjižica, navodila za uporabo itd.) v slovenskem jeziku, ki je opredeljena v tej pogodbi in tehnični specifikaciji,
- izročiti kupcu finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- zagotavljati kupcu 24-urno asistenco za zahtevano vozilo, ki so opredeljena v tehnični specifikaciji. Asistenca je za ta v času garancijske dobe brezplačna. Prodajalec mora za čas okvare in popravila vozil za ta vozila v garancijski dobi, kupcu takoj in brezplačno zagotoviti nadomestno vozilo.

Kupec se obvezuje:

- prevzeti vozilo, naročeno in dobavljeno v skladu s to pogodbo,
- plačati vrednost dobavljenega vozila v skladu s to pogodbo.

XII. POGODBENA KAZEN

18. člen

V primeru zamude roka dobave iz 6. člena te pogodbe in če le-ta ni posledica višje sile, kot je zapisano v 12. členu te pogodbe, je dogovorjena pogodbena kazen v višini 0,5 % (nič celih pet odstotka) od pogodbene vrednosti brez DDV nedobavljenega vozila za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti brez DDV nedobavljenega vozila.

V kolikor skupni znesek pogodbene kazni preseže višino iz prejšnjega odstavka, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli odgovornosti do prodajalca.

19. člen

Kupec bo za uveljavljanje pogodbene kazni iz prejšnjega člena prodajalcu izstavil račun s plačilnim rokom 8 (osem) dni od dneva izstavitve računa, čeprav o kršitvi roka dobave prodajalca ni opozoril. V primeru zamude pri plačilu računa, je prodajalec dolžan kupcu plačati zakonske zamudne obresti.

Kupec ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil prodajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo kupec sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem, skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami), nemudoma obvestil prodajalca.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Za povračilo tako nastale škode bo kupec unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Ne glede na navedeno unovčitev finančnega zavarovanja, je prodajalec dolžan kupcu poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek, ki ga je kupec unovčil na podlagi finančnega zavarovanja.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da za pogodbeno kazen lahko izvedeta pobot medsebojnih terjatev in obveznosti.

XIII. PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK

20. člen

Predstavnik in skrbnik pogodbe kupca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, je, telefon:, e-pošta:

Predstavnik in skrbnik pogodbe prodajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je, telefon:, e-pošta:

Predstavnik (skrbnik pogodbe) v imenu kupca oziroma prodajalca urejata vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe ter izvajata vse ukrepe v zvezi z obveznostmi po pogodbi. Kupec in prodajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnikov, in sicer pisno (po e-pošti), z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

XIV. SESTAVNI DELI POGODBE

21. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata in sta sporazumni, da so sestavni deli te pogodbe:

- razpisna dokumentacija št. ŽALE-44/24,
- ponudba prodajalca št. _____ z dne _____,
- ponudbeni predračun prodajalca št. _____ z dne _____,
- tehnična specifikacija prodajalca z dne _____,
- ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje obeh pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija št. ŽALE-44/24, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot so navedeni v tem členu.

XV. ODPSTOP OD POGODBE

22. člen

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi, lahko kupec od pogodbe odstopi.

Kupec lahko odstopi od pogodbe, brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

- ne upošteva navodil kupca in tega kljub opozorilu ne popravi,
- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,

- ne izvaja predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
- ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe,
- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja kupca,
- v drugih primerih in obsegu, določenem v tej pogodbi.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar pogodba ne določa drugače, bo kupec prodajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca, prodajalec pa je dolžan kupcu povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo kupec prodajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti.

Prodajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani kupca. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

XVI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XVII. RAZVEZNI POGOJ

24. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo, bo kupec o tem obvestil prodajalca v desetih (10) dneh.

Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če prodajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznanitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60.) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem da prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v roku, višini in z veljavnostjo, kot je določeno v 15. členu te pogodbe in velja do dneva izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Glede garancijskih določil ta pogodba velja do poteka vseh garancijskih rokov.

Prodajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta pogodbe. Prodajalec se strinja, da lahko kupec od pogodbe odstopi v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do prodajalca.

Pogodbeni strani se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

26. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vsebino te pogodbe, kot tudi dokumentacijo, ki je njen sestavni del oziroma se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

27. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če jih stranki pogodbe skleneta v obliki pisnega dodatka k tej pogodbi.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

28. člen

Priloge so neločljivi sestavni del te pogodbe.

29. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v petih (2) enakih izvodih, od katerih štiri (1) izvode prejme kupec in en (1) izvod prodajalec.

Ljubljana, dne _____

Kraj, dne _____

KUPEC:

PRODAJALEC:

ŽALE Javno podjetje, d.o.o.
direktor družbe
mag. Robert Martinčič

Izvajalec:

MENIČNA IZJAVA
za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **ŽALE-44/24 »nakup lahkega tovornega vozila«**, sklenjenim dne _____, med naročnikom: **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**, Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju tudi: upravičenec) in izvajalcem: _____ (v nadaljevanju tudi: zavezanec), je zavezanec dolžan izvajati storitve in dobave, ki so opredeljene v zgoraj navedenem okvirnem sporazumu v vrednosti _____ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec nepreklicno in brezpogojno izdajamo eno (1) bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščenice osebe za zastopanje:

(Ime in priimek)_____
(Funkcija zastopnika)_____
(Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini, ceni in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ (najkasneje (30) koledarskih dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma). Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum

Žig

Izdajatelj menice:

Priloga: 1 (ena) bianko menica