ŽALE Javno podjetje, d.o.o.
Med hmeljniki 2
1000 Ljubljana
telefon: 01 / 420-17-00
telefaks: 01 / 420-17-02
e-pošta: info@zale.si
www.zale.si

Številka JN: **JNMVP-0005/2017-S-POG**
Št. dokumenta:
Datum: **11. 9. 2017**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
odvoz in odstranitev betona (šifra 17.01.01.)

Številka javnega naročila
JNMVP-0005/2017-S-POG

Javno naročilo po **postopku naročila male vrednosti** je bilo objavljeno na Portalu za javna naročila pod številko objave **JN008200/2017**, z dne **15. 9. 2017**.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila **»odvoz in odstranitev betona«, šifra 17.01.01.,** najkasneje do:

dne 28. 9. 2017 do 12:00 ure na naslov: ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, oziroma ponudbo pošljejo s priporočeno pošiljko. Po pošti prispela ponudba bo veljavna, če bo prispela na naslov do navedenega roka.

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako **»PONUDBA - NE ODPIRAJ« in z navedbo predmeta javnega naročila**. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom z navedbo, da so prepozne.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo:

dne: 28. 9. 2017 ob 12:30 uri v sobi vodje službe za nabavo
kraj: ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana

Predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Kontaktna oseba naročnika: Zoran Kramžar, zoran.kramzar@zale.si.
Ponudniki lahko vprašanja z zvezi z javnim naročilom posredujejo naročniku na naslov http://www.zale.si/sl/Javni_razpisi/ in to najkasneje do 22.9.2017 do 12.00 ure.

S spoštovanjem,

direktor družbe
mag. Robert Martinčič

ŽALE, d.o.o.
LJUBLJANA
Med hmeljniki 2 1

SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »odvoz in odstranitev betona«, šifra 17.01.01., v celoti. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev (delne ponudbe niso dovoljene).

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko Portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.9 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.10 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.11 Možnost pogajanj

Naročnik si pridržuje možnost izvedbe pogajanj v skladu z 2. odstavkom 47. člena ZJN-3. Ponudniki bodo v tem primeru povabljeni k pogajanjem, ki se bodo zaključila po enem in edinem krogu.

1.12 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.13 Cena

Cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje.

1.14 Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

Št.	Merilo	Relativna utež (%)
1.	najugodnejša cena	100

1.15 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.16 Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Če ponudnik ne bo v desetih dneh vrnil podpisane in potrjene pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

1.17 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.18 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.19 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

1.20 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14-ZDU-1I).

1 POGOJI ZA UDELEŽBO

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko pred oddajo javnega naročila v skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

1.21 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

1.22 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«)

Omejitev poslovanja

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Posebni pogoji za izvedbo javnega naročila in zavarovanje tveganj pri javnem naročanju: ponudnik mora imeti ustrezno okoljevarstveno dovoljenje za ravnanje s temi odpadki

2 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente zložene po naslednjem vrstnem redu:

1. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku**,
2. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec št. 2 - Ponudba**,
3. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec št. 3 - Predračun** ,
4. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec št. 4 - Izjava**,
5. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec št. 5 - Izjava o lastniških razmerjih**,
6. izpolnjen, podpisan in žigosan **vzorec pogodbe,**
7. kopija **okoljevarstvenega dovoljenja**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Izbira izvajalca za odvoz in odstranitev betona (šifra 17.01.01.) za 3 leta za 525 ton, ker je obstoječa pogodba izčrpana.

Lokacija prevzema/izvedbe: Na naslovu naročnika, Tomačevska 2, 1000 Ljubljana

Priloge:

1. Podatki o ponudniku
2. Ponudba
3. Predračun
4. Izjava
5. Izjava o lastniških razmerjih
6. Vzorec pogodbe

Obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:
- V kolikor se podatki razlikujejo od navedenih prosimo, da ponudbo dopolnite s točnimi podatki;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

PONUDBA št. _____

Na osnovi javnega naročila št. JNMVP-0005/2017-S-POG, po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »odvoz in odstranitev betona«, dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti!):

a) Samostojno ponudbo, kot samostojen ponudnik;
b) Skupno ponudbo, kot vodilni partner v skupini ponudnikov;
c) Ponudbo s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

a) Na celotno javno naročilo;
b) Na posamezen sklop in sicer sklop št. _____

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Ponudbena cena brez DDV	
DDV (22%)	
Skupaj z DDV	

Ponudba mora biti veljavna do 24. 11. 2017. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

PREDRAČUN št. _____

Št.	Predmet	EM	Količina	Cena v €/kg (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7=4 x 5**
1.	**odvoz in odstranitev betona**	kg	525.000			

Skupaj brez DDV: _____ €

Popust: % _____ €

Skupaj brez DDV s popustom: _____ €

DDV: _____ €

Skupaj z DDV: _____ €

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:
- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. JNMVP-0005/2017-S-POG, za predmet naročila »odvoz in odstranitev betona«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji
1.	Nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem.
2.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
3.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
4.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.
5.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
6.	**Ponudnik ima ustrezno okoljevarstveno dovoljenje za ravnanje s temi odpadki (šifra 17.01.01.)**

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

Ponudnik: _____

IZJAVA O LASTNIŠKIH RAZMERJIH

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV skladno z določbo 6. odstavka 14. člena ZintPK ter 13. in 14. odstavkom 71. člena ZJN-3, naročniku posredovali izjavo oziroma podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:	Žig in podpis ponudnika:
_____	_____

ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, Ljubljana,
ki ga zastopa direktor družbe mag. Robert Martinčič,
Matična številka**:** 5015669000
Identifikacijska številka za DDV: SI-39470628
(v nadaljevanju: naročnik)

In

……
ki ga zastopa direktor……..
Matična številka: ……..
Identifikacijska številka za DDV: SI-……..
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO ZA OPRAVLJANJE STORITEV ODVOZA IN ODSTRANITEV BETONA

1. člen

Stranki te pogodbe ugotavljata, da je kupec izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JNMVP-0005/2017-S-POG z dne 11.9.2017 za »opravljanje storitev odvoza in odstranitev betona (šifra odpadka 17.01.01.)« v skladu z Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenem na portalu JN št……. z namenom sklenitve pogodbe za »opravljanje storitev odvoza in odstranitev betona « in sicer za obdobje treh (3) let od dneva sklenitve pogodbe oziroma do izčrpanja pogodbene vrednosti navedene iz prvega odstavka 8. člena pogodbe, kar nastopi prej.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za opravljanje teh storitev. Ponudba št……z dne ……2017 in predračun izvajalca št……z dne ……2017 sta sestavni del pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je opravljanje storitev odvoza in odstranitev betona (v nadaljevanju: storitev) iz deponije teh odpadkov na lokaciji Tomačevska 2, Ljubljana.

3. člen

Stranki se bosta sproti in v skladu s potrebami naročnika dogovarjali za izvajanje storitev iz 2. člena te pogodbe.

4. člen

Izvajalec bo storitve, prevzete s to pogodbo, opravljal skrbno, kakovostno in pravočasno kot dober gospodarstvenik. Koordinacija in usklajevanje vseh zahtev se izvaja na sedežu naročnika Med hmeljniki 2, Ljubljana.

5. člen

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil podizvajalce, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) koledarskih dneh od prejema predloga za vključitev podizvajalca.

Izvajalec bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

6. člen

Storitev mora izvajalec opraviti najkasneje v roku 5 (pet) koledarskih dneh od dneva pisnega (izjemoma telefonskega) naročila s strani izvajalca.

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Sebiha Blagajčević, tel. 01/ 420 17 67, s strani izvajalca pa ……., tel. …….

Skrbnika pogodbe urejata vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

O morebitnih spremembah skrbnikov pogodb sta se pogodbeni stranki dolžni pisno obvestita v roku 7 (sedem) koledarskih dneh od dneva nastanka spremembe.

7. člen

Cena storitve iz 2. člena pogodbe znaša na podlagi ponudbe izvajalca (v EUR brez DDV):

- odvoz in odstranitev 1 kg betona:……..

Cena je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

8. člen

Predvidena okvirna pogodbena vrednost znaša ……EUR (……tisoč in 00/100) brez DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Naročnik se ne zavezuje naročiti storitev v celotni predvideni pogodbeni vrednosti, ampak je ta vrednost le okvirna in bo dejanska vrednost naročil odvisna od dejanskih potreb naročnika.

9. člen

Račun za opravljene storitve s specifikacijo izstavi izvajalec enkrat mesečno in sicer najkasneje do 5. (petega) v tekočem mesecu za pretekli mesec. K računu izvajalec priloži specifikacijo opravljenih storitev (evidenčni list z navedeno količino odpeljanega betona v kg).

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku trideset (30) koledarski dni od dneva izdaje računa v skladu s to pogodbo.

V primeru, da se izvajalec ne drži dogovorjenih rokov ali, če kakovost storitev ni v skladu z dogovorjeno lahko naročnik v celoti ali delno zavrne plačilo tako opravljenih storitev, izvajalec pa se zavezuje izstaviti nov, pravilni račun v roku pet (5) delovnih dni, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

Naročnik se obveže, da v primeru zamude plačila plača izvajalcu zakonske zamudne obresti.

10. člen

Cesija (odstop) in asignacija denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, ni dovoljena. V primeru cesije in asignacije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, cesija in asignacija nimata pravnega učinka.

11. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.
Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

12. člen

Vsebina te pogodbe kot tudi ostala dokumentacija, ki ni njen sestavni del oz. se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje, se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Izvajalec mora vse posredovan podatke in informacije obravnavati zaupno in kot poslovno skrivnost.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu.

13. člen

Naročnik in izvajalec si bosta prizadevala, da bo izvajanje storitev potekalo v smislu dobrega sodelovanja in spoštovanja določil pogodbe.

O vseh nastalih problemih se bosta pogodbeni stranki sproti pisno obveščala in morebitna sporna vprašanja reševala sporazumno v smislu razumevanja in spoštovanja dobrih poslovnih običajev.

V primeru sporov iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, bo odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

14. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je to posledica višje sile - to je zaradi nepredvidljivih in neodklonljivih dogodkov, ki jih kot višjo silo priznava sodna praksa.

Če je izvedba storitve delno ali v celoti motena oz. preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o nastopu višje sile in nezmožnosti izpolnitve obveznosti dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

15. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od trideset (30) koledarskih dni. Če izvajalec ne bo upošteval pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami in navodili naročnika ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti.

O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni od tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodbe preneha veljali, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o dostopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop.

Naročnik ali izvajalec lahko odpovesta to pogodbo s trideset (30) dnevnim odpovedim rokom, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke in pod pogojem, da so med strankama pogodbe poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok teče od dneva prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

16. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki ter velja za obdobje treh (3) let od dneva sklenitve pogodbe oz. do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 8. člena te pogodbe, kar nastopi prej.

Vsaka pogodbena stranka lahko da predlog za spremembo ali dopolnite pogodbe ob spremenjenih okoliščinah.

Vse morebitne spremembe oz. dopolnitve pogodbe veljajo le s sklenitvijo pisnega aneksa k tej pogodbi, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od pogodbenih določil je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala pogodbena določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

17. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe.

18. člen

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

19. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod.

V Ljubljani, dne ……..2017 ……, dne……..2017

Naročnik: Izvajalec:

ŽALE Javno podjetje, d.o.o.

direktor družbe
mag. Robert Martinčič